



Centro adscrito a



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

REDACCIÓN PERIODÍSTICA

Modalidad: Presencial - A distancia

**Grado en Organización de Eventos,
Protocolo y Relaciones Institucionales**

Redacción Periodística

CURSO	MÓDULO	MATERIA	CARÁCTER	SEMESTRE	CRÉDITOS
4º	Competencias transversales y profesionales	Optativas de centro	Optativa	Segundo	6 ECTS

Titulación: Grado Organización de Eventos, Protocolo y Relaciones Institucionales

Centro: IMEP en C/Arzobispo Loaces, 3 (Alicante)

Idioma: Castellano

Horario de atención a los alumnos: Martes de 18:00 h a 20:00 h (previa solicitud de cita vía email).

1. Profesorado

Jesús Mula Grau: jesus.mula@protocoloimep.com

Horario	Salidas académicas/ Visitas al centro	Exámenes
Miércoles (ocho sesiones como mínimo distribuidas con equidad a lo largo del cuatrimestre) de 9.15 a 10.15 horas. (Las clases se realizan mediante videoconferencia para todos los alumnos que realicen la optativa)	No hay salidas, pero puede haber intervenciones vía online por parte de expertos en el último tramo del curso (a determinar)	Ordinaria presencial 6 de junio de 2024 De 16 a 18 horas
		Ordinaria a distancia 31 de mayo de 2024 de 10 a 12 horas
		Extraordinaria presencial 5 de septiembre de 2024 de 12 a 14 horas
		Extraordinaria a distancia 5 de septiembre de 2024 de 12 a 14 horas

Recomendaciones para la asignatura

- Leed la guía docente con detenimiento.
- Resolved cualquier cuestión relacionada con la materia con la mayor antelación posible para que podáis planificar vuestro trabajo de la manera más adecuada.
- Prestad atención a las recomendaciones del profesorado sobre los materiales complementarios.
- Leed previamente el contenido teórico y práctico publicado en la plataforma virtual antes de la visualización de las diferentes píldoras formativas y blackboards.
- Revisad la bibliografía recomendada.
- Cumplid escrupulosamente los plazos de entrega tanto de tareas como de las prácticas.

En la Modalidad a Distancia, además:

- Leed previamente el contenido teórico y práctico publicado en la plataforma virtual antes de la visualización de las diferentes píldoras formativas y blackboards.
- Remitid vía e-mail las posibles dudas que puedan surgir tras la lectura del temario o prácticas, para que puedan ser resueltas a través del correo electrónico o vía blackboards.
- Visualizad las píldoras formativas del campus virtual para una mejor comprensión y asimilación del contenido.

Mecanismos de coordinación docente

En la actualidad dentro de IMEP, se ha creado la figura del Coordinador del Grado, que recae en la figura del Director de Grado. Será él quien se encargue de establecer las reuniones necesarias para:

- Coordinar las actividades docentes dentro de una misma área de especialización.
- Compartir recursos y materiales docentes.
- Poner en común criterios que aplican los docentes para evaluar la adquisición.
- Revisar contenidos y métodos para evitar las duplicidades entre asignaturas.
- Intercambiar experiencias docentes.

2. Descripción de la asignatura

Este curso está diseñado para brindar a los estudiantes las habilidades y conocimientos básicos necesarios para redactar textos periodísticos de calidad.

El objetivo principal de esta asignatura es formar a los estudiantes en la redacción de noticias, reportajes, entrevistas y otros formatos periodísticos. Durante el curso, los alumnos aprenderán técnicas de investigación, redacción y edición necesarias para producir textos periodísticos efectivos y precisos al menos desde un carácter inicial.

Esta asignatura tendrá docencia exclusivamente online y está dirigida a aquellos alumnos de 4º curso que quieran mejorar su redacción en general, aprender a desarrollar relaciones profesionales con los medios y los periodistas o que quieren tener nociones básicas para escribir en sus propias publicaciones (revistas, blogs...) Conseguir redactar en estilo periodístico va a facilitar nuestra relación con los medios de comunicación y nos ayudará a conseguir nuestros objetivos comunicativos.

3. Competencias básicas, generales y específicas

a. Competencias básicas y generales

CG5 - Capacidad de análisis de la dimensión social de la actividad y la responsabilidad social y corporativa. Sensibilidad para afrontar temas sociales.

CG6 - Capacidad para el desarrollo de nuevas líneas, procesos, proyectos y productos.

CG7 - Capacidad crítica y analítica en el área de especialidad correspondiente.

CG8 - Capacidad para la evaluación, optimización y confrontación de criterios para la toma de decisiones.

CG9 - Capacidad de comunicación en lenguajes formales, gráficos y simbólicos y mediante la expresión oral y escrita.

CG10 - Capacidad de dirección/coordiación de recursos humanos para la ejecución de proyectos.

CG12 - Capacidad de actualización de los conocimientos en el ámbito de la rama de Ciencias Sociales y Jurídicas.

b. Competencias específicas

CE3 - Capacidad de desarrollar estrategias de marketing y comunicación que favorezcan las relaciones institucionales y la organización de eventos.

CE4 - Capacidad para aplicar las técnicas de administración de empresa en la gestión del protocolo y relaciones institucionales.

CE6 - Capacidad para mejorar las habilidades y recursos profesionales dirigidos al desarrollo e innovación de las corporaciones públicas y privadas.

CE7 - Capacidad para desarrollar proyectos organizativos de eventos mediante la planificación de recursos, herramientas tecnológicas y ajustándose a un presupuesto previo.

CE9 - Capacidad para diseñar y concebir la presentación estética y técnica de la puesta en escena del proyecto.

4. Contenidos

Clases teóricas

TEORÍA

Tema 1. Arquitectura periodística

- 1-Elementos de lectura periodística, diferencias entre impreso y web
- 2-Fundamentos de la práctica periodística. Valores noticia y pautas
- 3-Fundamentos de la práctica periodística (y2): géneros

Tema 2. La noticia

- 1-La noticia periodística: enfoque, redacción y estructura: titular, subtítular y entradilla
- 2-La noticia periodística: enfoque, redacción y estructura: noticia vs. nota de prensa

Tema 3. Las citas

- 1-El valor de la rueda de prensa. El arte de las citas.
- 2-El arte de las citas (y2)

Tema 4. Noticia basada en datos

- 1-El cuerpo del texto periodístico: noticia discursiva, estilo periodístico y noticia basada en datos
- 2-La noticia basada en datos o informes (y2)

Tema 5. Las fuentes

- 1-Tipos de fuentes, periodismo declarativo y gabinetes de prensa

Tema 6. La entrevista

- 1-La entrevista. Concepto, rasgos, tipos y formatos.
- 2-La entrevista (y2). Redacción y edición.

Tema 7. El reportaje

- 1-El reportaje. Conceptos, rasgos elementos y tipos.
- 2-El reportaje (y2). Titular, subtítular y sumarios.

Clases prácticas

Durante casi todas las sesiones se realizará una parte práctica, a través de la presentación de casos reales, para asentar conceptos y avanzar en los propósitos de la asignatura.

PRÁCTICA

Tema 1.
Semana 2: Identificación de géneros periodísticos
Semana 2: Elaborar titulares
Semana 3. Elaborar entradillas

Tema 2.
Semana 4. Elaborar titulares y subtítulos

Tema 3.
Semana 7: Trabajo a partir de una nota de prensa

Tema 4.
Semana 9: Noticia basada en datos o informes y ejercicio sobre texto para la web

Tema 5.
Semana 10: Ejercicio sobre identificación de fuentes

Tema 6.
Semana 11: Ejercicios sobre la entrevista periodística

5. Metodología

Presencial

Clases Teóricas

Se impartirán en forma de clases magistrales apoyadas en el análisis de textos, productos audiovisuales y en la exposición por el profesor de sus propias experiencias, circunstancias que permitirá al alumno conocer desde dentro la mecánica organizativa, así como los problemas, dificultades y técnicas aplicables a cada caso y momento.

El profesor facilitará cada semana el contenido correspondiente. De esta manera el alumno podrá realizar una lectura general del contenido para después iniciar el proceso de comprensión y memorización de los contenidos. Además, se explicarán los conceptos fundamentales, así como las dudas del alumnado; además se podrán desarrollar talleres, debates, etc.

Clases Prácticas

El estudiantado aplica, a través de casos reales o simulados, los conocimientos conceptuales y procedimentales explicados por el profesor mediante la puesta en común y la discusión a partir de las actividades de trabajo autónomo.

A distancia

Clases Teóricas

Se impartirán en forma de clases magistrales apoyadas en el análisis de textos, productos audiovisuales y en la exposición por el profesor de sus propias experiencias, circunstancias que permitirá al alumno conocer desde dentro la mecánica organizativa, así como los problemas, dificultades y técnicas aplicables a cada caso y momento.

El profesor facilitará cada semana el contenido correspondiente. De esta manera el alumno podrá realizar una lectura general del contenido para después iniciar el proceso de comprensión y memorización de los contenidos. Esta técnica de estudio se refuerza con la realización de píldoras audiovisuales formativas por parte del profesor, que apoye la correcta asimilación de contenidos escritos. Además, se explicarán los conceptos fundamentales, así como las dudas del alumnado; además se podrán desarrollar talleres, debates, etc.

- **Lección 0:** Presentación y géneros.
- **Lección 1:** Arquitectura periodística
- **Lección 2:** La noticia
- **Lección 3:** Las noticia (II)
- **Lección 4:** Las citas
- **Lección 5:** Noticia basada en datos
- **Lección 6:** Las fuentes
- **Lección 7:** La entrevista
- **Lección 8:** El reportaje

Se realizarán al menos 8 Blackboards y un máximo de 14 para la resolución de dudas y exposición teórica de contenidos para abordar los distintos contenidos de la materia. Las fechas podrían ser las siguientes (aunque pueden cambiar y se avisaría con suficiente antelación al alumnado):

CONTENIDO BB	FECHA	HORARIO
1. Presentación contenidos	7/2/24	Miércoles 9.15 horas
2. Géneros periodísticos y titulares	14/2/24	Miércoles 9.15 horas

3. Fundamentos de la práctica periodística II Géneros (continuación)	21/2/24	Miércoles 9.15 horas
4. La noticia periodística: enfoque, redacción y estructura II Titular, subtítular y entradilla	28/2/24	Miércoles 9.15 horas
5. La noticia periodística Repaso: Enfoque, redacción y estructura Noticia vs notas de prensa	6/3/24	Miércoles 9.15 horas
6. El valor de la rueda de prensa+El arte de las citas (I)	13/3/24	Miércoles 9.15 horas
7. El arte de las citas (II)	20/3/24	Miércoles 9.15 horas
8. El cuerpo del texto periodístico: noticia discursiva, noticia basada en datos (I) y estilo periodístico	27/3/24	Miércoles 9.15 horas
9. La noticia basada en datos o informes (II)	10/4/24	Miércoles 9.15 horas
10. Tipos de fuentes, periodismo declarativo y gabinetes de prensa	17/4/24	Miércoles 9.15 horas
11. La entrevista: Concepto, rasgos, tipos y formatos	24/4/24	Miércoles 9.15 horas
12. La entrevista (II): Redacción y edición de la entrevista	8/5/24	Miércoles 9.15 horas
13. El reportaje: Conceptos, rasgos, elementos y tipos	15/5/24	Miércoles 9.15 horas
14: El reportaje (II): Titular, subtítular y sumarios	22/5/24	Miércoles 9.15 horas

Clases Prácticas

El estudiantado aplica, a través de casos reales o simulados, los conocimientos conceptuales y procedimentales explicados por el profesor mediante la puesta en común y la discusión a partir de las actividades de trabajo autónomo. Se realizan actividades de Blackboard entre el profesor y el estudiantado a distancia con el fin de resolver dudas y aclarar las ideas principales.

6. Atención a la diversidad

Los principios en atención a la diversidad a tener en cuenta en el aula son, en líneas generales:

- Favorecer la autonomía y el desarrollo personal dentro del marco de las propias posibilidades.
- Cooperación y ayuda entre el alumnado y el docente con la finalidad de estimular situaciones propicias para la puesta en común de dudas, soluciones o resultados.
- Promover la puesta en común de experiencias y vivencias.
- Facilitar la interacción comunicativa entre el alumnado a través del trabajo en parejas o grupos reducidos.

7. Resultados de aprendizaje

1. Capacidad de identificación de los elementos comunicativos en el ámbito de las relaciones personales y profesionales.
2. Mejora de la redacción y disposición de la información escrita.
3. Capacidad de adaptación en las distintas situaciones comunicativas que pueden surgir en el ámbito laboral y personal.
4. Capacidad para conocer las tareas concretas de los medios de comunicación con la finalidad de facilitarles ese trabajo, cuestión que repercutirá positivamente en los objetivos de visibilidad de nuestra empresa o institución.

8. Sistema de evaluación

Presencial

Convocatoria Ordinaria – Evaluación Continua

La evaluación será continuada. El alumno deberá realizar una serie de trabajos que consistirán en la resolución y discusión de artículos, talleres, casos prácticos en clase, previo estudio individual por parte del alumno. También se podrá establecer un trabajo en grupo.

La nota final será el resultado de una media ponderada que tenga en cuenta:

- Pruebas escritas individuales: 60%.
- Trabajos obligatorios: 30%.
- Participación activa: 10%.

Las pruebas escritas individuales y los trabajos obligatorios, junto con la participación activa, supondrán el 100% de la nota final. Se necesitará un 5 para aprobar la asignatura.

Convocatoria Ordinaria – Evaluación No Continua

Se realizará un examen sobre el contenido teórico práctico de la asignatura con un valor del 100% de la nota final. La prueba teórica se considera aprobada a partir de 5 puntos. El examen podrá constar de una prueba de respuestas múltiples, preguntas cortas, preguntas de verdadero o falso, de desarrollo o cualquier combinación de las anteriores.

Convocatoria Extraordinaria – Evaluación Continua

Se realizará un examen sobre el contenido teórico práctico de la asignatura con un valor del 100% de la nota final. La prueba teórica se considera aprobada a partir de 5 puntos. El examen podrá constar de una prueba de respuestas múltiples, preguntas cortas, preguntas de verdadero o falso, de desarrollo o cualquier combinación de las anteriores.

Convocatoria Extraordinaria – Evaluación No Continua

Se realizará un examen sobre el contenido teórico práctico de la asignatura con un valor del 100% de la nota final. La prueba teórica se considera aprobada a partir de 5 puntos. El examen podrá constar de una prueba de respuestas múltiples, preguntas cortas, preguntas de verdadero o falso, de desarrollo o cualquier combinación de las anteriores.

Común para todos los tipos de evaluaciones:

PÉRDIDA DEL DERECHO DE EVALUACIÓN CONTINUA:

El alumno/a superará la asignatura cuando la media ponderada sea igual o superior a 5 puntos y se hayan superado todas las partes que componen el sistema de evaluación cuya ponderación global sea igual o superior al 20%.

En caso de que no se supere la asignatura en la Convocatoria Extraordinaria, no contarán las partes aprobadas para sucesivos cursos académicos.

Talleres, seminarios y prácticas:

- Las entregas de los ejercicios se realizarán a través de la misma plataforma o cuando no se habilite vía email oficial. En caso de que alguna tarea no se entregue en tiempo y forma, o se entregue fuera de plazo, no será evaluada y se obtendrá la calificación de 0 en esa tarea específica.
- Las faltas de ortografía en los trabajos y el no cumplimiento con las normas de estilo propuestas, serán aspectos penalizados en las calificaciones (entre un 5%

y un 15% menos). Además, el plagio total o parcial, así como el uso de la inteligencia artificial, conllevará la sanción correspondiente por parte del centro educativo y la pérdida de la convocatoria correspondiente.

A distancia

Convocatoria Ordinaria – Evaluación Continua

La evaluación será continuada. El alumno deberá realizar una serie de trabajos que consistirán en la resolución y discusión de artículos, talleres, casos prácticos en clase, previo estudio individual por parte del alumno. También se podrá establecer un trabajo en grupo.

La nota final será el resultado de una media ponderada que tenga en cuenta:

- Pruebas escritas individuales: 60%.
- Trabajos obligatorios: 30%.
- Participación activa: 10%.

Las pruebas escritas individuales y los trabajos obligatorios, junto con la participación activa, supondrán el 100% de la nota final. Se necesitará un 5 para aprobar la asignatura.

Convocatoria Ordinaria – Evaluación No Continua

Se realizará un examen sobre el contenido teórico práctico de la asignatura con un valor del 100% de la nota final. La prueba teórica se considera aprobada a partir de 5 puntos. El examen podrá constar de una prueba de respuestas múltiples, preguntas cortas, preguntas de verdadero o falso, de desarrollo o cualquier combinación de las anteriores.

Convocatoria Extraordinaria – Evaluación Continua

Se realizará un examen sobre el contenido teórico práctico de la asignatura con un valor del 100% de la nota final. La prueba teórica se considera aprobada a partir de 5 puntos. El examen podrá constar de una prueba de respuestas múltiples, preguntas cortas, preguntas de verdadero o falso, de desarrollo o cualquier combinación de las anteriores.

Convocatoria Extraordinaria – Evaluación No Continua

Se realizará un examen sobre el contenido teórico práctico de la asignatura con un valor del 100% de la nota final. La prueba teórica se considera aprobada a partir de 5 puntos. El examen podrá constar de una prueba de respuestas múltiples, preguntas cortas, preguntas de verdadero o falso, de desarrollo o cualquier combinación de las anteriores.

Común para todos los tipos de evaluaciones:

PÉRDIDA DEL DERECHO DE EVALUACIÓN CONTINUA:

El alumno/a superará la asignatura cuando la media ponderada sea igual o superior a 5 puntos y se hayan superado todas las partes que componen el sistema de evaluación cuya ponderación global sea igual o superior al 20%.

En caso de que no se supere la asignatura en la Convocatoria Extraordinaria, no contarán las partes aprobadas para sucesivos cursos académicos.

Talleres, seminarios y prácticas:

- Las entregas de los ejercicios se realizarán a través de la misma plataforma o cuando no se habilite vía email oficial. En caso de que alguna tarea no se entregue en tiempo y forma, o se entregue fuera de plazo, no será evaluada y se obtendrá la calificación de 0 en esa tarea específica.
- Las faltas de ortografía en los trabajos y el no cumplimiento con las normas de estilo propuestas, serán aspectos penalizados en las calificaciones (entre un 5% y un 15% menos). Además, el plagio total o parcial, así como el uso de la inteligencia artificial, conllevará la sanción correspondiente por parte del centro educativo y la pérdida de la convocatoria correspondiente.

9. Planificación de actividades de aprendizaje

Modalidad presencial

TIPOS DE ACTIVIDADES (DISTANCIA)	HORAS
Clases teóricas	30
Otras Actividades	7,5
Clases prácticas	30
Seminarios	7,5
Trabajos en grupo	20
Tutorías	10
Otras actividades: tareas compartidas	7,5

Preparación clases teoría	15
Preparación trabajos clases práctica	15
Estudio de exámenes	7,5
TOTAL VOLUMEN TRABAJO ALUMNO	150

Modalidad a distancia

TIPOS DE ACTIVIDADES (DISTANCIA)	HORAS
Clases teóricas	30
Otras Actividades	7,5
Clases prácticas	30
Seminarios	7,5
Trabajos en grupo	20
Tutorías	10
Otras actividades: tareas compartidas	7,5
Preparación clases teoría	15
Preparación trabajos clases práctica	15
Estudio de exámenes	7,5
TOTAL VOLUMEN TRABAJO ALUMNO	150

Cronograma

Semanas	Tema	Resultado del aprendizaje	Actividad práctica/metodología	Sistema de evaluación	Porcentaje
1	1	1,2,3,4,5,6,7	Presentación asignatura Clase teórico-práctica. Elementos de lectura periodística, diferencias entre impreso y web	Evaluación continua	2,66%
2	1	1,2,3,4,5,6,7	Clase teórico-práctica. Fundamentos de la práctica periodística. Valores noticia, pautas	Evaluación continua	2,66%
3	1	1,2,3,4,5,6,7	Clase teórico-práctica. Fundamentos de la práctica periodística (y2): géneros	Evaluación continua	2,66%
4	2	1,2,3,4,5,6,7	Clase teórico-práctica. La noticia periodística:	Evaluación continua	2,66%

			enfoque, redacción y estructura: titular, subtítular y entradilla		
5	2	1,2,3,4,5,6,7	Clase teórico-práctica. La noticia periodística: enfoque, redacción y estructura: Noticia vs. Nota de prensa	Evaluación continua	2,66%
6	3	1,2,3,4,5,6,7	Clase teórico-práctica. El valor de la rueda de prensa. El arte de las citas.	Evaluación continua	2,66%
7	3	1,2,3,4,5,6,7	Clase teórico-práctica. El arte de las citas (y2)	Evaluación continua	2,66%
8	4	1,2,3,4,5,6,7	Clase teórico-práctica. El cuerpo del texto periodístico: noticia discursiva, estilo periodístico y noticia basada en datos	Evaluación continua	2,66%
9	4	1,2,3,4,5,6,7	Clase teórico-práctica. La noticia basada en datos o informes (y2)	Evaluación continua	2,66%
10	5	1,2,3,4,5,6,7	Clase teórico-práctica. Tipos de fuentes, periodismo declarativo y gabinetes de prensa	Evaluación continua	2,66%
11	6	1,2,3,4,5,6,7	Clase teórico-práctica. La entrevista. Concepto, rasgos, tipos y formatos.	Evaluación continua	2,66%
12	6	1,2,3,4,5,6,7	Clase teórico-práctica. La entrevista (y2). Redacción y edición.	Evaluación continua	2,66%
13	7	1,2,3,4,5,6,7	Clase teórico-práctica. El reportaje. Conceptos, rasgos, elementos y tipos.	Evaluación continua	2,66%
14	7	1,2,3,4,5,6,7	Clase teórico-práctica. El reportaje (y2). Titular, subtítular y sumarios.	Evaluación continua	2,66%
15	1-7	1,2,3,4,5,6,7	Clase teórico-práctica. Repaso general.	Evaluación continua	2,66%

Actividad extraordinaria

Semanas	Tema	Resultado del aprendizaje	Actividad práctica/metodología	Sistema de evaluación	Porcentaje
16	Examen final (en caso de no continua y/o extraordinaria)	1,2,3,4,5,6,7	Examen Final	Evaluación continua	60%

10. Bibliografía recomendada

Badiola, A. (2020). Redacción periodística: Géneros y formatos informativos. Barcelona: Editorial UOC.

Casasús, J. M. (2019). Redacción periodística en internet: Cómo escribir noticias para la web. Barcelona: Editorial UOC.

Conboy, M. (2016). La historia del periodismo en el siglo XXI. Madrid: Editorial Síntesis.

Delclaux, F. (2018). Periodismo narrativo: Cómo contar historias con rigor periodístico. Madrid: Ediciones Pirámide.

García Avilés, J. A. (2017). Periodismo integrado: Redacción multimedia e hipertextualidad. Madrid: Ediciones Fragua.

Gomis, L. (2008). Teoría de los géneros periodísticos. Editorial UOC.

Igartua, J. J. (2014). Comunicación persuasiva: Persuasión, teoría y contexto. Barcelona: Editorial UOC.

Larrañaga, J. (2015). Escribir en internet: Guía para los nuevos medios y las redes sociales. Barcelona: Editorial UOC.

López-García, X. (2018). Manual de redacción periodística: Géneros, estilos y formatos. Madrid: Ediciones Pirámide.

Martínez Albertos, J.L. (1974). Redacción periodística: Los estilos y los géneros en la prensa escrita. Barcelona: ATE.

Martínez Albertos, J. L. (2019). Manual de redacción ciberperiodística. Madrid: Editorial Síntesis.

Moreno Espinosa, P. (2001). Los géneros periodísticos informativos en la actualidad internacional. Revista Latina de Comunicación Social, (43). Recuperado a partir de <https://www.ull.es/publicaciones/latina/2001/latina43julio/35moreno.htm>

Navarro Zamora, L. (2011). Estilo para redactar los cibergéneros. Revista Mexicana de Comunicación, (126).

Salaverría, R. (2005). Redacción periodística en Internet. Pamplona: EUNSA.

Serrano, P., & Masip, P. (2018). Redacción periodística en televisión. Barcelona: Editorial UOC.

11. Actividades formativas

IMEP cuenta con un programa de actividades formativas extracurriculares a disposición del alumnado. Toda la información se puede consultar tanto en el campus virtual, como en la página web del título www.protocoloimep.com.

12. Tutorías

Modalidad presencial

El alumnado que esté interesado deberá solicitar a través de correo electrónico, una tutoría personal con el docente para resolver cualquier duda o aclaración académica que sea necesaria. Tras la recepción del correo, el docente establecerá el horario y fecha idónea para la realización. La tutoría tendrá lugar en la sede de IMEP en Alicante o por videoconferencia.

Modalidad a distancia

En el caso de la modalidad a distancia, se seguirá el mismo procedimiento que en el caso anterior, salvo en lo referente al lugar de realización de la tutoría, ya que, en esta modalidad, la tutoría se realizará mediante el uso de videoconferencia.