



Centro adscrito a



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

Guía Docente 2023/2024

CONGRESOS, REUNIONES, FERIAS Y EXPOSICIONES

Modalidad: Presencial – A distancia

**Grado en Organización de Eventos,
Protocolo y Relaciones Institucionales**

Congresos, reuniones, ferias y exposiciones

CURSO	MÓDULO	MATERIA	CARÁCTER	SEMESTRE	CRÉDITOS
4º	PROTOCOLO	PROTOCOLO SOCIAL	OBLIGATORIA	Primero	7,5 ECTS

Titulación: Grado Organización de Eventos, Protocolo y Relaciones Institucionales.

Centro: IMEP en C/Arzobispo Loaces, 3 (Alicante).

Idioma: Castellano

Horario de atención a los alumnos: jueves de 16:00 h a 20:00 h (previa solicitud de cita vía email).

1. Profesorado

Paula González Redondo: paula.gonzalez@protocoloimep.com

Horario	Salidas académicas / Visitas al centro	Exámenes
Jueves 16:00 h – 20:00 h	Visita: Sergio Frau “Visit Benidorm” Fecha: Septiembre	Ordinaria presencial 31 ENERO 16h a 18h
	Visita: Marta Morán “Spain Convention Bureau” Fecha: Octubre	Ordinaria a distancia 26 ENERO 16h a 18h
	Visita: María Santonja “Ferias desde el punto de vista del Expositor” Fecha: Octubre	Extraordinaria presencial 4 SEPTIEMBRE 16h a 18h
	Salida 1: Beatriz Serrano “Ferias desde el punto de vista del Recinto Ferial” Fecha: Noviembre	Extraordinaria a distancia 4 SEPTIEMBRE 16h a 18h
	Visita: Sergio Quintero “Cómo organizar Ferias de Foodtruck” Fecha: Noviembre	
	Visita: Isabel Perelló “Congresos Farmacéuticos” Fecha: Noviembre	

Visita: Ángel Rodríguez "Congresos y eventos en hoteles" Fecha: Diciembre
Visita: Manuel Fernández "La organización de Foros en Instituciones Públicas" Fecha: Diciembre
Visita: Beatriz Corbí "Creación de presupuestos para eventos" Fecha: Enero

Recomendaciones para la asignatura

- Leed la guía docente con detenimiento.
- Resolved cualquier cuestión relacionada con la materia con la mayor antelación posible para que podáis planificar vuestro trabajo de la manera más adecuada.
- Prestad atención a las recomendaciones del profesorado sobre los materiales complementarios.
- Se recomienda leer previamente el contenido teórico y práctico publicado en la plataforma virtual al inicio de curso para una mejor asimilación del contenido.
- Revisad la bibliografía recomendada.
- Cumplid escrupulosamente los plazos de entrega tanto de tareas como de las prácticas.

En la Modalidad a Distancia, además:

- Leed previamente el contenido teórico y práctico publicado en la plataforma virtual antes de la visualización de las diferentes píldoras formativas y blackboards.
- Remitid vía e-mail las posibles dudas que puedan surgir tras la lectura del temario o prácticas, para que puedan ser resueltas a través del correo electrónico o vía blackboards.
- Visualizad las píldoras formativas del campus virtual para una mejor comprensión y asimilación del contenido.

Mecanismos de coordinación docente

En la actualidad dentro de IMEP, se ha creado la figura del Coordinador del Grado, que recae en la figura del Director de Grado. Será él quien se encargue de establecer las reuniones necesarias para:

- Coordinar las actividades docentes dentro de una misma área de especialización.
- Compartir recursos y materiales docentes.
- Poner en común criterios que aplican los docentes para evaluar la adquisición.
- Revisar contenidos y métodos para evitar las duplicidades entre asignaturas.
- Intercambiar experiencias docentes.

2. Descripción de la asignatura

Esta asignatura, aspira a que el alumnado sea capaz de construir un saber tanto teórico como práctico que les llegue a capacitar para reflexionar y comprender el sector MICE. Además de desarrollar la capacidad creativa de organizar eventos para este sector. Aprenderán a reconocer e identificar las diferentes herramientas que se emplean para atraer al cliente MICE.

3. Competencias básicas, generales y específicas

a. Competencias básicas y generales

CG1 - Capacidad de identificación, interpretación, formulación y resolución de problemas básicos de la rama de Ciencias Sociales y Jurídicas.

CG11 - Capacidad de trabajo en equipo - Exclusivamente grupo presencial.

CG4 - Capacidad para la planificación, organización, dirección y control de los sistemas y procesos, en un marco que garantice el respeto a los valores, derechos y principios básicos del ordenamiento jurídico, la competitividad empresarial, la protección y conservación del medio ambiente, y el desarrollo sostenible del ámbito correspondiente.

CG5 - Capacidad de análisis de la dimensión social de la actividad y la responsabilidad social y corporativa. Sensibilidad para afrontar temas sociales.

CG6 - Capacidad para el desarrollo de nuevas líneas, procesos, proyectos y productos.

CG9 - Capacidad de comunicación en lenguajes formales, gráficos y simbólicos y mediante la expresión oral y escrita.

b. Competencias y específicas

CE1 - Capacidad de interpretación de las conductas sociales y de consumo y de las estrategias para la intervención protocolaria.

CE6 - Capacidad para mejorar las habilidades y recursos profesionales dirigidos al desarrollo e innovación de las corporaciones públicas y privadas.

CE9 - Capacidad para diseñar y concebir la presentación estética y técnica de la puesta en escena del proyecto.

4. Contenidos

Clases teóricas

TEORÍA

Tema 1. Introducción al sector MICE.

- 1.1. Organización de eventos. La figura del organizador de eventos.
- 1.2. MICE. Datos del sector.
- 1.3. Destinos MICE.
- 1.4. Comercialización

Tema 2. Ferias y exposiciones.

- 2.1. Tipología de ferias y composición organizativa de las ferias. De la idea a la realidad. Planificación.
- 2.2. Marketing y comercialización.
- 2.3. Plan de comunicación. Presupuestos. Análisis y evaluación.

Tema 3. Congresos y reuniones.

- 3.1. Diferencia entre congresos y reuniones
- 3.2. Tipos de congresos
- 3.3. Viajes de incentivo.
- 3.4. Producción.
- 3.5. Confeccionar un presupuesto.
- 3.6. ROI

Clases prácticas

Durante todas las sesiones se realizará una parte práctica, a través de la presentación de casos reales, para asentar conceptos y avanzar en los propósitos de la asignatura. Para ello, en cada clase semanal, se podrán iniciar en clase los diferentes talleres y/o prácticas relacionadas con la materia impartida por el docente o bien por la participación de algún invitado presencial, por videoconferencia o visita a una entidad.

PRÁCTICA

Tema 1 - Práctica 1. Introducción al sector MICE

- Realizad una actividad creativa y diferenciadora para un grupo de personas que vienen a visitar tu ciudad

Tema 2 - Práctica 2. Ferias y exposiciones

- Sois una agencia de eventos y tenéis que organizar todo lo necesario a una empresa que quiere participar en una feria como expositor

Tema 3 - Práctica 3. Congresos y reuniones

- Creación de un dossier en formato digital para un Congreso científico

5. Metodología

Presencial

Clases Teóricas

La metodología empleada para esta asignatura será de sesiones presenciales en las que se combinarán exposiciones teóricas, participación de profesionales externos mediante visitas al centro o por videoconferencia. Todo ello, con la finalidad de promover dinámicas de participación. Igualmente, se fomentará el aprendizaje autónomo a través de la investigación y el trabajo individual mediante técnicas que potencien la creatividad, la participación y el interés por los diferentes temas tratados.

Clases Prácticas

Los alumnos aplicarán, a través de casos reales o simulados, los conocimientos conceptuales y procedimentales explicados y analizados por el docente en el aula,

mediante la puesta en común y la discusión a partir de las actividades de trabajo en grupo y de trabajo autónomo.

A distancia

Clases Teóricas

En la modalidad a distancia, la única variación metodológica será que las sesiones presenciales se sustituyen por videos resumen de los temas y sesiones virtuales donde se explicarán los conceptos fundamentales, así como las dudas del alumnado; además se podrán desarrollar talleres, debates, etc. El resto de los aspectos metodológicos es idéntico al planteado en las sesiones presenciales.

- **Lección 0:** Presentación.
- **Lección 1:** Introducción al sector MICE
- **Lección 2:** Ferias y exposiciones
- **Lección 3:** Congresos y reuniones

Además se realizarán 8 blackboards para la resolución de dudas y exposición teórica de contenidos que como mínimo, tratarán los siguientes puntos:

- **Blackboard 1:** Presentación y explicación de la asignatura.
- **Blackboard 2:** Tema 1
- **Blackboard 3:** Temas 1
- **Blackboard 4:** Tema 2
- **Blackboard 5:** Temas 2
- **Blackboard 6:** Tema 3
- **Blackboard 7:** Temas 3
- **Blackboard 8:** Resolución de dudas y explicación de la evaluación final.

Clases Prácticas

Los alumnos aplicarán, a través de casos reales o simulados, los conocimientos conceptuales y procedimentales explicados y analizados por el docente a lo largo del temario, de las píldoras formativas y de las blackboards realizadas, mediante la puesta en común y la discusión a partir de las actividades de trabajo en grupo y de trabajo autónomo.

6. Atención a la diversidad

Los principios en atención a la diversidad a tener en cuenta en el aula son, en líneas generales:

- Favorecer la autonomía y el desarrollo personal dentro del marco de las propias posibilidades.
- Cooperación y ayuda entre el alumnado y el docente con la finalidad de estimular situaciones propicias para la puesta en común de dudas, soluciones o resultados.
- Promover la puesta en común de experiencias y vivencias.
- Facilitar la interacción comunicativa entre el alumnado a través del trabajo en parejas o grupos reducidos.

7. Resultados de aprendizaje

Los alumnos de la asignatura “Congresos, reuniones, ferias y exposiciones” obtendrán los siguientes resultados de aprendizaje:

1. Conocer el sector MICE y su impacto sobre las ciudades.
2. Conocer las diferencias entre los distintos tipos de eventos corporativos.
3. Conocer el sector ferial desde el punto de vista de la organización y la participación como empresa expositora.
4. Conocer cómo organizar y ejecutar congresos y convenciones.
5. Gestión de proveedores, presupuestos y presentación de resultados.

8. Sistema de evaluación

Presencial

Convocatoria Ordinaria - Evaluación Continua

La evaluación será continuada. El alumno deberá realizar una serie de trabajos que consistirán en la resolución y discusión de artículos, talleres, casos prácticos en clase, previo estudio individual por parte del alumno. También se podrá establecer un trabajo en grupo.

La nota final será el resultado de una media ponderada que tenga en cuenta:

- Prueba escrita individual: 60%.
- Trabajos obligatorios: 30%.
- Participación activa: 10%.

El examen consta de preguntas y caso práctico.

*Las prácticas, la asistencia a clase y el examen deben de estar aprobados con un 5

Convocatoria Ordinaria - Evaluación No Continua

La calificación final será el resultado de una prueba escrita individual:

- Pruebas escrita individual teórico práctico: 100%

El examen consta de preguntas y caso práctico

*El alumno superará la asignatura si el examen lo ha superado con un 7

Convocatoria Extraordinaria - Evaluación Continua

La nota final será el resultado de una media ponderada que tenga en cuenta:

- Prueba escrita individual: 60%.
- Trabajos obligatorios: 30%.
- Participación activa: 10%.

El examen consta de preguntas y caso práctico.

*Las prácticas, la asistencia a clase y el examen deben de estar aprobados con un 5

Convocatoria Extraordinaria - Evaluación No Continua

La calificación final será el resultado de una prueba escrita individual:

- Pruebas escrita individual teórico práctico: 100%

El examen consta de preguntas y caso práctico

*El alumno superará la asignatura si el examen lo ha superado con un 7

Común para todos los tipos de evaluaciones:

PÉRDIDA DEL DERECHO DE EVALUACIÓN CONTINUA:

Perderá el derecho a la evaluación continua, todo aquel alumno/a que tenga 4 faltas (no justificadas).

El alumno/a superará la asignatura cuando la media ponderada sea igual o superior a 5 puntos y se hayan superado todas las partes que componen el sistema de evaluación cuya ponderación global sea igual o superior al 20%.

En caso de que no se supere la asignatura en la Convocatoria Extraordinaria, no contarán las partes aprobadas para sucesivos cursos académicos.

Talleres, seminarios y prácticas:

- Al inicio del curso, se publicará en la plataforma virtual, todas las tareas a desarrollar, así como las fechas máximas de entrega. Las entregas se realizarán a través de la misma plataforma. En caso de que alguna tarea no se entregue en tiempo y forma, o se entregue fuera de plazo, no será evaluada y se obtendrá la calificación de 0 en esa tarea específica.

- Las faltas de ortografía en los trabajos y el no cumplimiento con las normas de estilo propuestas, serán aspectos penalizados en las calificaciones (entre un 5% y un 15% menos). Además, el plagio total o parcial, así como el uso de la inteligencia artificial, conllevará la sanción correspondiente por parte del centro educativo y la pérdida de la convocatoria correspondiente.

A distancia

Convocatoria Ordinaria - Evaluación Continua

La evaluación será continuada. El alumno deberá realizar una serie de trabajos que consistirán en la resolución y discusión de artículos, talleres, casos prácticos en clase, previo estudio individual por parte del alumno. También se podrá establecer un trabajo en grupo.

La nota final será el resultado de una media ponderada que tenga en cuenta:

- Prueba escrita individual: 60%.
- Trabajos obligatorios: 30%.
- Participación activa: 10%.

El examen consta de preguntas y caso práctico.

*Las prácticas, la asistencia a clase y el examen deben de estar aprobados con un 5.

Convocatoria Ordinaria - Evaluación No Continua

La calificación final será el resultado de una prueba escrita individual:

- Pruebas escrita individual teórico práctico: 100%

El examen consta de preguntas y caso práctico.

*El alumno superará la asignatura si el examen lo ha superado con un 7.

Convocatoria Extraordinaria - Evaluación Continua

La nota final será el resultado de una media ponderada que tenga en cuenta:

- Prueba escrita individual: 60%.
- Trabajos obligatorios: 30%.
- Participación activa: 10%.

El examen consta de preguntas y caso práctico.

*Las prácticas, la asistencia a clase y el examen deben de estar aprobados con un 5.

Convocatoria Extraordinaria - Evaluación No Continua

La calificación final será el resultado de una prueba escrita individual:

- Pruebas escrita individual teórico práctico: 100%

El examen consta de preguntas y caso práctico.

*El alumno superará la asignatura si el examen lo ha superado con un 7.

Común para todos los tipos de evaluaciones:

PÉRDIDA DEL DERECHO DE EVALUACIÓN CONTINUA:

Perderá el derecho a la evaluación continua, todo aquel alumno/a que tenga 4 faltas (no justificadas).

El alumno/a superará la asignatura cuando la media ponderada sea igual o superior a 5 puntos y se hayan superado todas las partes que componen el sistema de evaluación cuya ponderación global sea igual o superior al 20%.

En caso de que no se supere la asignatura en la Convocatoria Extraordinaria, no contarán las partes aprobadas para sucesivos cursos académicos.

Talleres, seminarios y prácticas:

- Al inicio del curso, se publicará en la plataforma virtual, todas las tareas a desarrollar, así como las fechas máximas de entrega. Las entregas se realizarán a través de la misma plataforma. En caso de que alguna tarea no se entregue en tiempo y forma, o se entregue fuera de plazo, no será evaluada y se obtendrá la calificación de 0 en esa tarea específica.
- Las faltas de ortografía en los trabajos y el no cumplimiento con las normas de estilo propuestas, serán aspectos penalizados en las calificaciones (entre un 5% y un 15% menos). Además, el plagio total o parcial, así como el uso de la inteligencia artificial, conllevará la sanción correspondiente por parte del centro educativo y la pérdida de la convocatoria correspondiente.

Planificación de actividades de aprendizaje

Modalidad presencial

Tipos de actividades	Horas
Clases teóricas	42,5
Otras Actividades	10
Clases prácticas	32,5
Seminarios	12,5
Trabajos en grupo	20
Tutorías	17,5
Otras actividades: tareas compartidas	12,5
Preparación clases teoría	15
Preparación trabajos clases prácticas	12,5
Estudio de exámenes	12,5
Total volumen trabajo del alumno	187,5

Modalidad a distancia

Tipos de actividades	Horas
Clases teóricas	42,5
Otras Actividades	10
Clases prácticas	32,5
Seminarios	12,5
Trabajos en grupo	20
Tutorías	17,5
Otras actividades: tareas compartidas	12,5
Preparación clases teoría	15
Preparación trabajos clases prácticas	12,5
Estudio de exámenes	12,5
Total volumen trabajo del alumno	187,5

Cronograma

Semanas	Tema	Resultado del aprendizaje	Actividad práctica/metodología	Sistema de evaluación	Porcentaje
1	1	1,2,3,4,5,6,7	Presentación asignatura Clase teórico-práctica	Evaluación continua	2%
2	1	1,2,3,4,5,6,7	Clase teórico-práctica	Evaluación continua	2%
3	1	1,2,3,4,5,6,7	Clase teórico-práctica	Evaluación continua	2%
4	1	1,2,3,4,5,6,7	Clase teórico-práctica	Evaluación continua	2%
5	1	1,2,3,4,5,6,7	Clase teórico-práctica	Evaluación continua	2%
6	2	1,2,3,4,5,6,7	Clase teórico-práctica	Evaluación continua	2%
7	2	1,2,3,4,5,6,7	Clase teórico-práctica	Evaluación continua	2%
8	2	1,2,3,4,5,6,7	Clase teórico-práctica	Evaluación continua	2%
9	2	1,2,3,4,5,6,7	Clase teórico-práctica	Evaluación continua	2%
10	2	1,2,3,4,5,6,7	Clase teórico-práctica	Evaluación continua	2%
11	3	1,2,3,4,5,6,7	Clase teórico-práctica	Evaluación continua	2%
12	3	1,2,3,4,5,6,7	Clase teórico-práctica	Evaluación continua	2%
13	3	1,2,3,4,5,6,7	Clase teórico-práctica	Evaluación continua	2%
14	3	1,2,3,4,5,6,7	Clase teórico-práctica	Evaluación continua	2%
15	3	1,2,3,4,5,6,7	Clase teórico-práctica	Evaluación continua	2%

Actividad extraordinaria

Semanas	Tema	Resultado del aprendizaje	Actividad práctica/metodología	Sistema de evaluación	Porcentaje
16	Examen final	1,2,3,4,5,6,7	Examen Final	Evaluación continua	70%*

*50% para Modalidad a distancia

10. Bibliografía recomendada

Aburumman, AA (2020). Impacto de COVID-19 y estrategia de supervivencia en el mercado del turismo de negocios: el ejemplo de la industria MICE de los EAU. *Comunicaciones en Humanidades y Ciencias Sociales* , 7 (1), 1-11.

Bueno, M. (2021). Retrospectiva del turismo MICE precovid en España. *Revista Estudios Institucionales*, 8(14), 23-40.

García-López, R. y Huete, R. (2020). Aprender en la crisis para planificar el turismo de reuniones y eventos.

Herrero, P. (2017). La organización de congresos en el mundo de las reuniones

Jamgade, S. (2018). Scope of MICE Tourism as an Emerging Hospitality Industry. *UAS Journal of Management and Commerce*, 4(2), 26-29.

Ruiz, R. P., & Ara, A. F. V. (2021). La transformación de las relaciones comerciales en las agencias de viajes. *Rotur: revista de ocio y turismo*, 15(1), 98-118.

Libro blanco para una nueva estrategia turística de la Comunitat Valenciana. Instituto Universitario de Investigaciones Turísticas. Valencia, 2017. http://www.turisme.gva.es/turisme/es/files/pdf/Libro_Blanco_Turismo_Comunitat_Valenciana.pdf

Mair, J. y Popely, D. (2018). Ecologización en la industria MICE. En *Green Events y Green Tourism* (págs. 50-60). Routledge.

Ministerio de Industria, Turismo y Comercio. 2021. Plan del Turismo Español Horizonte 2020. Madrid: Ministerio de Industria Turismo y Comercio. <https://www.tourspain.es/es-es/Conozcanos/Documents/HistoricoPoliticaTuristica/PlanTurismoEspanolHorizonte2020.pdf>

Smagina, N. (2017). La internacionalización de la industria de Reuniones, Incentivos, Convenciones y Exposiciones (MICE): sus influencias en los actores de la actividad empresarial turística. *Revista de Economía y Gestión* , 27 , 96-113.

Souto, A., Vila, N. y Brea, J. (2017). Las ferias internacionales de turismo como actividades de RR. PP. *Opción: Revista de Ciencias Humanas y Sociales*, (83), 373-402.

Enlaces web:

- <https://scb.es/>
- <https://www.visitbenidorm.es/>
- <https://firalacant.com/>
- <https://www.ifema.es/>

Documentación adicional:

- **Barómetro SPAIN CONVENTION BUREAU**
https://scb.es/wp-content/uploads/2022/12/Barometro_2022_Spain_Convention_Bureau.pdf
- **Turismo de reuniones (MICE) en España**
<https://es.statista.com/estudio/35176/el-turismo-de-reuniones-mice-en-espana-dossier-de-statista/>

11. Actividades formativas

IMEP cuenta con un programa de actividades formativas extracurriculares a disposición del alumnado. Toda la información se puede consultar en el campus virtual, en los diferentes perfiles oficiales de las redes sociales y en la página web del centro: www.protocoloimep.com.

12. Tutorías

Modalidad presencial

El alumnado que esté interesado deberá solicitar a través de correo electrónico, una tutoría personal con el docente para resolver cualquier duda o aclaración académica que sea necesaria. Tras la recepción del correo, el docente establecerá el horario y fecha idónea para la realización. La tutoría tendrá lugar en la sede de IMEP en Alicante o por videoconferencia.

Modalidad a distancia

En el caso de la modalidad a distancia, se seguirá el mismo procedimiento que en el caso anterior, salvo en lo referente al lugar de realización de la tutoría, ya que, en esta modalidad, la tutoría se realizará mediante el uso de videoconferencia.